

Avviso 2026-09 del 11/03/2026

Avviso di selezione per l'attivazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento delle attività di supporto alla didattica, organizzative e tutoraggio d'aula per l'edizione del Master in "Diritto digitale. Dati, algoritmi e intelligenza artificiale" A.A. 2025/2026.

Fondazione Alma Mater, di seguito FAM è un ente soggetto a controllo pubblico dell'Università di Bologna e collabora con l'Ateneo per la realizzazione dei suoi fini istituzionali, ivi compresi lo svolgimento dell'attività didattica e le attività di servizio rese agli studenti, e per promuovere l'utilizzazione delle nuove conoscenze e la loro diffusione nella società, nonché lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica.

Fondazione Alma mater in qualità di Ente Gestore del Master, ricerca candidature per attivare un contratto lavoro autonomo coordinato e continuativo, ai sensi degli artt. 2222 c.c., 409 c.p.c., e 52, comma 2°, d.lgs. n.81/2015 per lo svolgimento delle attività di supporto alla didattica, organizzative e di tutoraggio d'aula per l'edizione del Master in "Diritto digitale. Dati, algoritmi e intelligenza artificiale" A.A. 2025/2026.

La professionalità selezionata svolgerà in particolare le seguenti attività:

- assistenza organizzativa e didattica nella realizzazione del Master citato in precedenza;
- rapporti con organizzazioni esterne e con l'Università di Bologna per l'attivazione di stage curriculari;
- supporto alla segreteria didattica del Master;
- coordinamento con i docenti per la corretta e tempestiva predisposizione dei materiali didattici;
- tutoraggio d'aula, raccolta firme di presenza e puntuale gestione dei registri ufficiali, supporto al docente durante le lezioni frontali, monitoraggio delle attività durante le prove d'esame.

Le attività anzidette dovranno essere svolte eventualmente anche telematicamente qualora il Master dovesse essere erogato con questa modalità.

Ai sensi degli artt. 2222 c.c., 409 c.p.c., e 52, comma 2°, d.lgs. n.81/2015, la prestazione oggetto del presente avviso sarà resa dal prestatore nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il prestatore, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso se necessario alla struttura di FAM e dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione, dovrà organizzarsi in forma autonoma.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il prestatore:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza forme di inserimento stabile nell'organizzazione;
- il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta;
- il prestatore determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione in autonomia, nel rispetto di alcuni indirizzi generali e del termine di conclusione delle attività pattuito con FAM e che consentono coerenza dell'incarico con le caratteristiche del progetto di FAM.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con FAM.

La professionalità ricercata svolgerà la propria prestazione raccordandosi con il Prof. Giuseppe Contissa, Direttore del Master. La risorsa selezionata dovrà svolgere le attività sopra descritte, coerentemente alle linee di indirizzo in materia di formazione post-laurea dell'Università di Bologna.

Durata e compenso della collaborazione

Nei confronti del candidato selezionato, sarà attivato un contratto di collaborazione coordinata e continuativa che **avrà durata dalla data di attivazione del contratto fino al 31/01/2027**. Il compenso complessivo lordo (oneri fiscali del collaboratore inclusi) sarà di **5.500,00 (cinquemilacinquecento) euro**.

Il compenso effettivo potrà essere diverso in ragione della situazione fiscale e contributiva del candidato selezionato e delle eventuali modifiche normative in materia fiscale. La prestazione sarà svolta personalmente dal collaboratore in piena autonomia senza vincoli di subordinazione e il pagamento del compenso sarà condizionato alla conduzione regolare delle attività previste e sarà effettuato in tranches mensili e sulla base delle attività effettivamente svolte.

Il candidato selezionato dovrà prendere lettura e osservare quanto disposto nel Codice etico e di comportamento di Fondazione Alma Mater disponibile sul sito della Fondazione stessa, al link <https://fondazionealmamater.unibo.it/it/fondazione/codice-etico-comportamento>.

Requisiti di ammissione alla selezione

I requisiti di ammissione alla selezione sono:

- laurea (Vecchio Ordinamento) o laurea Specialistica/Magistrale (Nuovo Ordinamento) nella classe LMG/1 Giurisprudenza;
- buona conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata;
- ottima conoscenza della lingua italiana (se stranieri);
- buone conoscenze informatiche;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione. Il candidato escluso sarà avvisato tramite e-mail.

Alle selezioni del presente avviso non possono partecipare coloro che fanno parte del personale dipendente dell'Università di Bologna.

Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata valutando le candidature sulla base del curriculum (massimo 30 punti), comparando i requisiti professionali e le esperienze maturate, e sulla base del colloquio per i potenziali candidati ammessi alla selezione (massimo 70 punti).

La selezione sarà svolta da un gruppo di valutazione composto da tre membri.

In sede di valutazione dei curricula potrà essere assegnato a ciascun candidato fino ad un massimo di 30 punti, a seguito della valutazione dei seguenti titoli:

- voto di laurea (massimo 14 punti);
- tesi di laurea svolta su tematiche di diritto dell'informatica o informatica giuridica (4 punti);
- conseguimento di un dottorato di ricerca o di un master universitario di I o II livello nell'ambito del diritto dell'informatica e dell'informatica giuridica (8 punti);
- comprovate competenze/esperienze nel settore del diritto dell'informatica e dell'informatica giuridica (massimo 4 punti).

Al colloquio saranno ammessi soltanto i candidati che avranno conseguito una valutazione pari ad almeno 15 punti su 30 durante la fase di comparazione ed esame dei curricula.

I candidati ammessi al colloquio saranno avvisati con mail alla casella di posta elettronica indicata nella domanda di candidatura.

Durante i colloqui saranno valutati i seguenti aspetti:

- grado e livello di competenze maturate e di capacità organizzative acquisite nell'ambito di esperienze professionali svolte in ambiti affini all'oggetto della selezione o in ambiti organizzativi (massimo 10 punti su 70);
- conoscenze in materia di diritto dell'informatica e di informatica giuridica (massimo 10 punti);
- conoscenze informatiche (massimo 10 punti su 70);
- conoscenza della lingua inglese (massimo 10 punti su 70);
- capacità di comunicazione e propensione alle relazioni interpersonali (massimo 10 punti su 70);
- attitudine al lavoro in team (massimo 10 punti su 70);
- orientamento al risultato (massimo 10 punti su 70).

I colloqui verranno svolti in modalità on line sulla Piattaforma TEAMS, secondo le indicazioni tecniche che saranno fornite in un successivo momento ai candidati.

In riferimento al colloquio, risulteranno idonei all'incarico di cui al presente avviso soltanto i candidati che avranno conseguito una valutazione di almeno **25** punti su 70.

L'esito della valutazione verrà comunicato via mail ai partecipanti e sarà pubblicato sul sito della Fondazione <https://fondazionealmamater.unibo.it/it/bandi> nella Sezione "Bandi".

Presentazione della candidatura

La candidatura dovrà essere presentata inviando:

- Domanda redatta a pena di esclusione secondo lo schema allegato (**alleg. 1**) e allegando fotocopia di documento di riconoscimento sempre a pena esclusione;
- Curriculum redatto secondo il formato europeo (**fac simile alleg. 2**). Qualora il curriculum non sia redatto nel formato europeo **la candidatura non verrà ritenuta valida**.

La candidatura dovrà pervenire a FAM entro la **scadenza del 20/03/2026 ore 12:00**

- Tramite PEC alla casella almamatersegreteria@legalmail.it indicando il codice selezione e inviando i documenti in formato pdf.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di invio della candidatura sulla PEC.

Qualora dal curriculum non si evinca il possesso dei requisiti previsti dall'avviso, la domanda non verrà presa in considerazione.

Le candidature pervenute oltre il termine di scadenza oppure prive di sottoscrizione o prive di documento di identità allegato o di curriculum saranno escluse e non saranno valutate.

Cause d'esclusione dalla partecipazione alla procedura di selezione

Non possono partecipare alla presente selezione i soggetti che, nel triennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs 165/2001, per conto dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna quale Pubblica Amministrazione socio unico della Fondazione e di essere consapevole che in caso contrario il contratto di collaborazione sarà nullo e sarà obbligato alla restituzione dei compensi eventualmente percepiti (1).

Disposizioni finali.

Fondazione Alma Mater garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro ai sensi del d.lgs. 198/2006 e dell'art. 57 del d.lgs. 165/2001.

Trattamento dati personali

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e successive modifiche e/o integrazioni alla luce del Regolamento (UE) 679/2016 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Fondazione Alma Mater, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Data di pubblicazione: 11/03/2026

Data di scadenza candidature: 20/03/2026

Data conclusione selezione: 30/03/2026

Codice selezione: 2026-09

Referente per chiarimenti: Eleonora Troia (e.troia@fondazionealmamater.it - tel. 051 2080513)

**Il Consigliere con delega
(Dott.ssa Maria Elena Turchi)**

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005)

Nota 1: Secondo l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), cfr. Atto ANAC AG/02/2015/AC del 05/02/2015, i dipendenti con poteri autoritativi e negoziali sono quelli che esercitano concretamente ed effettivamente, per conto della PA, i poteri sopra descritti. Si tratta, nella specie, di coloro i quali emanano provvedimenti amministrativi per conto dell'amministrazione e perfezionano negozi giuridici attraverso la stipula di contratti in rappresentanza giuridica ed economica dell'ente. Possono rientrare in tale categoria, a titolo

Sede legale

Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna

Sede operativa

Viale Filopanti, 7 - 40126 Bologna

Tel. +39 051 2080531

www fondazionealmamater.unibo.it

e-mail segreteria@fondazionealmamater.it

PEC almamatersegreteria@legalmail.it

P.I. 01939491203

C.F. 92049880377

esemplificativo, i dirigenti e coloro i quali svolgono incarichi dirigenziali, ad esempio, ai sensi dell'Art. 19 comma 6 del D.Lgs. Nr. 165/2001 o ai sensi dell'Art. 110 del D.Lgs. Nr. 267/2000 (TUEL), nonché coloro i quali esercitano funzioni apicali o ai quali sono stati conferite specifiche deleghe di rappresentanza all'esterno dell'ente.